

Avis de confidentialité des candidats à l'emploi

Cher candidat,

Nous vous remercions pour votre candidature. Nous l'avons reçue en bonne et due forme. Dans le cadre du règlement général sur la protection des données (RGPD), nous vous informons par la présente de ce que nous ferons des données que nous avons reçues de votre part et que nous collectons dans le cadre de la procédure de candidature.

Finalité : nous respectons la législation et les principes en matière de protection des données, ce qui signifie que vos données ne seront utilisées que pour évaluer votre aptitude à occuper le(s) poste(s) auquel(s) vous avez postulé, pour vous contacter et éventuellement vous proposer un contrat de travail.

Base : consentement (article 6, paragraphe 1, point a), de la loi sur la protection des données).

Principes	Notre méthode de travail
Que traitons-nous ?	Toutes les informations contenues dans les lettres de candidature/motivation, les CV et les documents supplémentaires contenant des données à caractère personnel (par exemple, les diplômes, les certificats ou les témoignages) que vous nous avez fournis. Mais aussi toutes les informations que vous nous fournissez lors des entretiens personnels (ou qui en résultent). Listés sur votre profil LinkedIn ou qui sont collectées à votre sujet par l'intermédiaire de tiers, par exemple par le biais de références d'employeurs (en particulier d'anciens employeurs).
Traitement minimal des données	Nous ne collectons pas plus de données personnelles que ce qui est nécessaire pour un processus de candidature.
Où stockons-nous les données ?	Les données peuvent être stockées à différents endroits, par exemple dans votre dossier de candidature (numérique et/ou physique), dans notre progiciel RH & Paie et dans d'autres systèmes informatiques (y compris le courrier électronique).
Période de conservation	Si vous n'êtes pas sélectionné, nous conserverons vos données pendant un maximum de quatre semaines après la fin de la procédure de candidature. Avec votre consentement explicite, nous conservons vos données plus longtemps (maximum 3 mois).
Transmission à d'autres parties	Vos données personnelles peuvent être échangées entre l'organisation auprès de laquelle vous avez postulé et les autres sociétés d'Archive-IT

	<p>Group. En outre, dans le cadre de la procédure de candidature, vos données peuvent être partagées avec des collègues impliqués dans la procédure de candidature (par exemple, le superviseur du département concerné ou la direction).</p> <p>Si la procédure de candidature est couronnée de succès et que nous avons l'intention de vous proposer un contrat de travail, nous pouvons - avec votre consentement explicite préalable - partager vos données avec d'anciens employeurs afin d'obtenir des références.</p>
Sécurité	Vos données personnelles sont protégées contre l'accès, la modification et la suppression non autorisés.
Transfert transfrontalier de données à caractère personnel	Il n'y a pas de transfert transfrontalier de données à caractère personnel. Toutes les données sont conservées dans l'Espace économique européen (EEE).
Discretion entretien d'embauche	Bien que nous nous efforcions de mener le processus de candidature avec la plus grande discrétion, il est toujours possible que vous soyez vu et/ou reconnu lorsque vous vous présentez à un entretien avec nous. Si vous estimez que ce risque est trop important ou désagréable, il est préférable de le signaler lors de la prise de rendez-vous. Nous pourrions alors envisager un autre lieu ou un rendez-vous en dehors des heures de bureau.

Vos droits en tant que demandeur d'emploi	
Droit de regard (conformément à l'article 15 de la LVA)	Le droit de regard signifie que le demandeur a le droit de consulter les données personnelles que nous avons collectées.
Droit de rectification, d'achèvement, d'effacement, de verrouillage et d'oubli (conformément aux articles 16 + 17 de la LVA)	Si vos données personnelles sont factuellement incorrectes ou incomplètes, non pertinentes ou ne sont plus nécessaires aux fins pour lesquelles elles ont été collectées ou si elles sont contraires à la loi, vous pouvez nous demander de les corriger, de les compléter, de les effacer ou de les bloquer.
Droit d'opposition au traitement	Vous pouvez vous opposer à l'utilisation de toute donnée à caractère personnel. Cette demande sera acceptée si vous avez une raison spécifique de le faire, à moins que nous n'invoquions des motifs légitimes impérieux qui l'emportent sur les intérêts, les droits et les libertés du demandeur. Ou qui se rapportent à une demande en justice.
Droit de déposer une plainte	Enfin, vous avez le droit de vous plaindre de la manière dont nous traitons vos données. Si vous avez une plainte à formuler, nous préférons la résoudre nous-mêmes. Veuillez nous contacter à cet effet. Si vous n'êtes pas satisfait du traitement de votre demande ou de votre

	réclamation, vous avez le droit de vous adresser à l'autorité nationale de contrôle de la protection des données compétente.
Droit à l'exclusion de la prise de décision automatisée	Nous ne recourons pas à la prise de décision automatisée dans le cadre du processus de candidature. En d'autres termes, toute décision d'engager ou de rejeter un candidat est prise par notre personnel et non par le biais d'une candidature.

Coordonnées

Pour toute question, commentaire, plainte ou demande d'exercice de vos droits, veuillez contacter notre responsable de la protection de la vie privée à l'adresse privacy-officer@archive-it.group ou au numéro via +31 77 750 11 00.

Voir également notre site web: <https://www.archivage-it.fr/confidentialite>