



Hoe betrouwbaar is de informatie binnen uw woningcorporatie?

Checklist

Huurders- en vastgoedgegevens

- [] Zijn gegevens over huurders (contactgegevens, contracten, inkomen, huishoudsamenstelling) volledig en actueel?
- [] Zijn woning- en vastgoedgegevens correct geregistreerd?
- [] Worden mutaties tijdig en juist verwerkt?
- [] Zijn er geen dubbele of tegenstrijdige registraties in verschillende systemen?
- [] Zijn de basisgegevens van woningen, complexen en huurders uniform vastgelegd (één werkwijze, één definitie, één format)?
- [] Zijn foutmeldingen of datainconsistenties makkelijk zichtbaar binnen de organisatie?

Procesinrichting & datakwaliteit

- [] Sluiten processen zoals verhuur, mutatie, onderhoud en incasso naadloos op elkaar aan qua gegevens?
- [] Lopen dossiers of workflows nooit vast door ontbrekende of onjuiste informatie?
- [] Is duidelijk wie verantwoordelijk is voor gegevensinvoer en -actualiteit binnen elk proces?
- [] Wordt informatie altijd centraal beheerd (geen Excel-schaduwadministraties)?

Systeemintegratie & datacentralisatie

- [] Is er één centrale bron van waarheid voor kritische gegevens (huurders, objecten, contracten)?
- [] Communiseren ERP, DMS, onderhoudssystemen, GIS en financiële systemen zonder dataverlies?
- [] Wordt handmatige gegevensoverdracht of dubbel invoeren tot een minimum beperkt

Documentbeheer & dossiervorming

- [] Worden alle documenten (mutaties, correspondentie, onderhoudsrapporten, contracten) centraal beheerd?
- [] Is altijd duidelijk welke versie de actuele en juiste is?
- [] Kunnen medewerkers documenten snel terugvinden op basis van object, huurder of proces?
- [] Zijn dossiers volledig op het moment van toetsing of audit?

Governance, veiligheid & compliance

- [] Zijn rollen en rechten afgestemd op functies (geen te brede toegang tot dossiers of data)?
- [] Zijn AVG-gevoelige gegevens afgeschermd en wordt toegang gelogd?
- [] Zijn bewaartermijnen en archivering consistent ingericht?

Toekomstbestendigheid & digitale transformatie

- [] Zijn systemen schaalbaar en cloudgericht (bijv. Microsoft 365 / Azure / SharePoint)?
- [] Is er ruimte voor automatisering, workflows, metadata-gestuurde dossiers en integratie met ketenpartners?
- [] Is het IT-landschap eenvoudig te beheren, onderhouden en upgraden?

archive^{IT}

Archive-IT
Charles Ruysstraat 12
5953 NM Reuver

+31 77 750 11 00
info@archive-it.nl
www.archive-it.nl

Archive-IT streeft ernaar om zo goed mogelijk op de hoogte te blijven van de geldende wet- en regelgeving. Er kunnen echter geen rechten worden ontleend aan de inhoud van dit document.